Приложение 2

к приказу № 4

от 04.01.2021

**ПЛАН РАБОТЫ**

**комиссии по противодействию коррупции на 2021 год.**

| Наименование мероприятий | Срокисполнения | Ответственныйза выполнение | Исп. |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Обеспечить строгий контроль за выполнением требований законодательства о борьбе с коррупцией. | Постоян-но | главный врач,зам.гл.врача по медицинской части,председатель комиссии |  |
| 2. Рассматривать на заседаниях комиссии каждый выявленный факт коррупционного проявления, предоставлять информацию о результатах его рассмотрения в КЗ в течение 3-х дней. | Немедленно | главный врач,зам.гл. врача по медицинской части,председатель комиссии |  |
| 3. Итоги работы по соблюдению антикоррупционного законодательства.  | ежеквартально | главный врач,председатель комиссии |  |
| 4. Анализ по работе комиссии по противодействию коррупции в 35-й городской клинической поликлинике за 2019г.; нормативная документация по противодействию коррупции в организации. | 1 квартал | главный врач,зам. гл. врача по медицинской части,председатель комиссии |  |
| 5. Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в поликлинике. | Ежеквар-тально | главный врач,зам. гл. врача по медицинской части,ведущий специалист по кадрам |  |
| 6. Анализ обоснованности выдачи ЛН, справок, льготных рецептов на получение лекарственных средств, проведение экспертизы временной нетрудоспособности. | ежеквартально | главный врач,зам.гл.врача по МЭиР |  |
| 7. Составление и обсуждение плана работы комиссии на 2021 год, разработка мероприятий по противодействию коррупции в учреждении. | 4 квартал | главный врач,зам.гл.врача по медицинской части,члены комиссии |  |
| 8.Рассмотрение результатов анонимного анкетирования | 1 квартал4 квартал | Инструктор-валеолог |  |
| 9.Рассмотрение вопросов текущего контроля выписки льготных медикаментов. | ежеквартально | Зам.гл.врача по медчасти, зав.отде-лениями |  |
| 10. Рассмотрение вопросов текущего контроля направлений на обследование, госпитализацию, выдачи справок, выписок. | ежеквартально | Зам.гл.врача по медчасти,зав.отде-лениями |  |
| 11.Анализ обоснованности выписки наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров. Учет и хранение сильнодействующих, токсичных биологических веществ в учреждении. | 2 квартал | Главная медсестра,зав.отделениями |  |
| 12.Профилактические беседы с зав.отделениями, заслушивание анализа антикоррупционной работы, проводимой в отделениях:12.1. Рентгеновское отделение и УЗ диагностики | I квартал |  Зав.отделениемЗав.кабинетом |  |
| 12.2. Женская консультация |  I квартал | Зав.отделением |  |
| 12.3. ОМР, гериатрический кабинет, физиотерапевтический кабинет, кабинет лечебной физкультуры | I квартал | Зав.отделением |  |
| 12.4. Хирургическое отделение и эндоскопический кабинет | I квартал | Зав.отделением |  |
| 12.5.ОДП и процедурный кабинет | II квартал | Зав.отделением |  |
| 12.6.Стоматологическое отделение | II квартал | Зав.отделением |  |
| 12.7.КДЛ | II квартал | Зав.отделением |  |
| 12.8. ОФД и узкие специалисты | II квартал | Зав.отделением |  |
| 12.9. Кабинет статистики | III квартал | Зав.отделением |  |
| 12.10. Отделение профилактики | III квартал | Зав.отделением |  |
| 12.11. I отделение общей врачебной практики | III квартал | Зав.отделением |  |
| 12.12. II отделение общей врачебной практики | IV квартал | Зав.отделением |  |
| 12.13. Регистратура | IV квартал | Зав.отделением |  |
| 12.14. Здравпункт «БГМК» | IV квартал | Зав.здравпунктом |  |

Председатель комиссии А.Н.Линдеров